



T.C.

GÜNEY EGE

KALKINMA AJANSI

İKTİSADİ KALKINMA MALİ DESTEK PROGRAMI KÂR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YÖNELİK

2010 YILI PROJE TEKLİF ÇAĞRISI

Başvuru Formu

Referans No: TR32/10/İK02

Son Başvuru Tarihi: 10/02/2011 Saati: 17:00

Başvuru Sahibinin Adı :	Kuşadası Ticaret Odası
Projenin Adı :	"İş"te Kuşadalı Kadın Projesi

Başvuru Kodu:

I. PROJE

1. TANIM

1.1 Başlık

< Projenin adını buraya yazınız.>

“İş”te Kuşadalı Kadın Projesi

1.2 Projenin Uygulanacağı Yer(ler)

< Projenin uygulanacağı yer(ler)i TR32 Düzey 2 Bölgesi (Aydın, Denizli, Muğla) / İl/ İlçe/ Belde-Köy formatında buraya yazınız.>

TR32 Düzey 2 Bölgesi (Aydın, Denizli, Muğla)

İli: Aydın

İlçesi: Kuşadası

Köyü:

Mahallesi:

1.3 Proje Maliyeti ve T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansından İstenen Destek Tutarı

Projenin Toplam Uygun Maliyeti	T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansından İstenen Destek Tutarı	Projenin Toplam Uygun Maliyetinin Yüzdesi ¹
165.000 TL	115.000 TL	% 69,69

Dikkat: Projenin toplam uygun maliyetinin yüzdesi; T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansından istenen destek tutarının, projenin toplam uygun maliyetine bölünüp 100 ile çarpımı sonucu elde edilir. Yüzde değerleri belirtirken 2 ondalık hane kullanınız.

Lütfen Dikkat: Projenin toplam maliyeti ve T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansından istenen tutar TL cinsinden ifade edilmelidir.

¹ 2 ondalık hane kullanınız. Rakamların Bütçenin beklenen kaynaklarındaki (Ek B) rakamlarla aynı olduğundan emin olunuz.

Rakamların Bütçe Formunun (EK B) “Beklenen Finansman Kaynakları” sayfasındaki (EK B-2) rakamlarla aynı olmasına dikkat ediniz.

1.4 Özet

En fazla 1 sayfa

Projenin Süresi	12 ay
Projenin Amaçları	Genel Amaç Projemizin genel amacı, TR 32 Bölgesi Aydın ili Kuşadası ilçesindeki ev kadınlarının ekonomik ve sosyal hayata katılımının sağlanması, girişimciliğin yaygınlaştırılmasıdır. Özel Amaç(lar) Projemiz ile Kuşadası’nı simgeleyen markalı ürün/ürünlerin yaratılması, Kuşadası’ndaki ev kadınlarının yaratılan marka çerçevesinde istihdama katılımlarının sağlanması hedeflenmektedir.
Ortak(lar)	Proje ortağı bulunmamaktadır.
Hedef Grup(lar)²/Müşteriler	Kuşadası’nda yaşayan, en az lise mezunu, 18-45 yaş arası, belirli el becerilerine sahip 30 ev kadını liderliğinde su halkası modeli aracılığıyla Kuşadası’ndaki tüm ev kadınları
Nihai Yararlanıcılar³	Hedef grubun eşi ve çocukları Hediyelik ve turistik eşya satan firmalar Kuşadası halkı Yerli-yabancı turistler
Beklenen Sonuçlar	Semiramis Yerel Değerler, Araştırma ve Tasarım Atölyesi kuruldu. Kuşadası’nı simgeleyen markalı ürün/ürünler yaratıldı. S.S. Kuşadası Semiramis Yerel Değerler Küçük Sanat Kooperatifi kuruldu. Atölyede üretilen Kuşadası markalı ürünler pazara ulaştı. Başlangıçta 30 Ev Kadını eğitim aldı ve gelir elde etmeye başladı. Su Halkası Modeli ile evlerde üretim başladı. 2 Adet Panel ve 1 Adet Tasarım Yarışması yapıldı.
Temel Faaliyetler	Faaliyet 1: Proje ekibinin oluşturulması ve proje hazırlık faaliyetleri Faaliyet 2: Semiramis Yerel Değerler, Araştırma ve Tasarım Atölyesi’nin Kurulması ve Lider Hedef Grubun Belirlenmesi Faaliyet 3: Kuşadası markalı ürün yaratmaya yönelik “Tasarım Yarışması” Faaliyet 4: İmalathane’nin tadilatı, malzeme ve ekipmanın tedariki Faaliyet 5: S.S. Kuşadası Semiramis Yerel Değerler Küçük Sanat Kooperatifi’nin Kurulması Faaliyet 6: Pazarlama ve Tanıtım Faaliyetleri

² “Hedef gruplar” projenin amaçları çerçevesinde, projeden doğrudan ve olumlu olarak etkilenecek gruplar/kuruluşlardır.

³ “Nihai Yararlanıcılar” projeden uzun vadede, geniş anlamda toplumsal veya sektörel boyutlarda yarar sağlayacak olanlardır.

	Faaliyet 7: Eğitim Faaliyetleri Faaliyet 8: “Kuşadası Yöresel Motifler ve Yerel Değerler” Paneli Faaliyet 9: “Kuşadası’ndaki Girişimci Kadınlar” Paneli
--	--

1.5 Amaçlar

En fazla 1 sayfa. Projenin katkıda bulunmayı amaçladığı genel hedefleri ve başarmayı amaçladığı özel hedefleri açıklayınız.

Projemizin genel amacı, Kuşadası’nda yaşayan, en az lise mezunu, 18-45 yaş aralığında, belirli el becerilerine sahip ev kadınlarının ekonomik ve sosyal hayata katılımını sağlamaktır. Bu amaç kapsamında Kuşadası’ndaki ev kadınlarına yönelik istihdamın artırılması ve girişimciliğin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Girişimciliği geçerli ve sürekli kılmak adına marka yaratılması projemizin ikinci hedefidir.

1.6 Gerekçeleştirme

En fazla 3 sayfa. Lütfen aşağıdaki bilgileri sağlayınız:

1.6.1 Projenin, Programın hedefleri ve öncelikleri ile ilgisi

2010 – 2013 TR32 Düzey 2 Bölgesi vizyonu “Doğal, tarihi ve kültürel varlığını girişimci bir ruh ve yenilikçilikle bütünleştirmiş; özgün tarımsal üretimi, katma değeri yüksek sanayi ürünleri ve dört mevsime yayılan turizmi ile dünyada marka olmuş bir bölge.” olarak belirlenmiştir. Bölge vizyonunun oluşturulması aşamasında bölgeyi gelecekte Türkiye ve dünyada rakiplerinden daha ileriye taşıyabilecek ve marka haline getirebilecek özelliklerin öne çıkarılması amaçlanmıştır. Bu özellikler bölgenin öne çıkan sektörleri, bölge halkının girişimciliği, bölgenin kültürel ve doğal varlıkları ve dünyada yükselen trendlerden biri olan yenilikçilik olarak belirlenmiştir (GEKA 2010-2013 Bölge Planı, sayfa 201).

GEKA 2010-2013 Bölge Planında “kadın istihdamının artırılması bölgesel istihdamın artırılmasının en önemli ayağını oluşturduğu, iş hayatında aktif rol almayan kadınların üretime, aile ve bölge ekonomisine katkı sağlayabilmeleri için kursların açılacağı ve üretimlerini satabilecekleri pazarlar kurulacağı, kadın girişimciliğinin destekleneceği” vurgulanmaktadır.

Bölge Planı gelişme eksenleri doğrultusunda İktisadi Kalkınma Mali Destek Programının amacı; bölgenin yenilikçilik ve girişimcilik kapasitesini artıran, üretim, hizmet ve kurumsal altyapısını güçlendiren ve çevreye duyarlı projelerle, sürdürülebilir iktisadi kalkınmasına katkı sağlamak olarak belirlenmiştir. Bu amaçla programın birinci önceliğinde “girişimciliğin teşvik edilmesi” yer almaktadır. Projemiz, bu bağlamda programın amacı ve önceliklerine katkı sağlayacak, projemiz ile Aydın ili Kuşadası ilçesindeki yenilikçilik ve kadın girişimcilik kapasitesi artacaktır. Projemiz ile Kuşadası’nda kadınlara yönelik sivil inisiyatif girişimi oluşturularak bir kooperatif kurulması planlanmaktadır. Böylece, projemiz kapsamında eğitimlerini tamamlayan kadınlar sadece çalışan olarak değil girişimci olarak da iş yaşamına katılma fırsatını yakalamış olacaklardır. Projemizin ana faaliyetlerinden birisi olan Kooperatif kurulması bu amaca yöneliktir. Projemiz kapsamında ayrıca Kuşadası ilçesini simgeleyen marka ve tasarım çalışmaları yapılacak, söz konusu tasarımlar ve ürünler lider hedef grup tarafından evde veya Atölye’de üretilecektir. Su halkası modeli ile yayılacaktır. Üretilen markalı ürünlerin pazarlanması ve satışı yapılacaktır.

Kuşadası ev kadınlarının konuları hakkında eğitim alıp profesyonel girişimciler olmaları sağlanacaktır. Bu bağlamda, proje ile ilçemizdeki ev kadınları sosyo-ekonomik hayata dâhil olup, Kuşadası’nın ekonomisine girdi, turizmüne katkı sağlayacaktır.

1.6.2 Kapsanan bölgede belirlenen ihtiyaç ve sorunların tanımlanması.

Uluslararası Girişimcilik Endeksi (The Global Entrepreneurship Index, GEINDEX) verilerine göre, her 100 yetişkin içinde şirket kuran kişi sayısı ABD’de 11,7, İrlanda’da 12, Meksika’da 18,7’dir. Türkiye’de ise 4,6’dır. OECD ülkelerinde yeni kurulan işyerlerinin tüm işletmeler içinde oranı % 11-17, kapanan işyerlerinin oranı da % 9-14 arasında değişmekteyken, Türkiye’de bu oranlar sırasıyla % 3,5 ve % 0,9’dur.

Türkiye nüfusunun % 49,7’sini kadınlar oluşturmaktadır. Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) tarafından yayımlanan son verilere göre, Türkiye’de işgücüne katılma oranı kadınlarda % 28’dir. Diğer bir ifadeyle, Türkiye’de her dört kadından sadece biri işgücü piyasası içerisinde. Türkiye’de kadınlar arasında kayıtsız işgücü oranı ise çok fazladır. Ayrıca ücret konusunda erkekler ve kadınlar arasında ciddi farklılıklar söz konusudur. Türkiye’de çalışabilir (15 yaş ve üstü) kadın nüfusunun % 49,9’u herhangi bir ekonomik faaliyet içinde yer almamaktadır.

Türkiye’de kadınlar, girişimci potansiyellerine rağmen, girişimci olarak değerlendirilmemektedir. Tüm işverenler arasında kadınların oranı % 3,3 gibi oldukça düşük bir seviyede olması bu görüşü desteklemektedir. Kadınların işgücüne katılımının önündeki en büyük engel, istihdam edilebilirliklerinin yetersiz olmasıdır. İstihdama katılım oranı ise eğitim durumuyla doğru orantılıdır. Lise mezunu kadınların işgücüne katılım oranı % 31 iken, yüksek okul ve üniversite mezunu kadınların işgücüne katılım oranı % 70’tir.

Resmi ve sivil toplum kuruluşları, kadınların ekonomik gelişimine önem vermektedir. Bu anlamda, öncelik tanınan alanlardan birisi de girişimciliğin desteklenmesidir. Bu yaklaşım, kadınların ücretli istihdamdaki payının artırılması amacıyla merkezi ve yerel makamlar tarafından yaygın olarak benimsenmiştir. Çeşitli resmi ve sivil toplum kuruluşları, yeni işletmelerin kurulması konusunda eğitim vermekte, yeni ürünler için teknik destek sağlamakta, yeni ürünler ve yöntemlere ilişkin yeni becerileri öğretmektedir. Son birkaç yıl içinde bu destekler, bir kurumsal model olarak kooperatiflerin kurulması üzerinde odaklanmıştır.

Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) 2009 yılı Nüfus Sayımı sonuçlarına göre, Aydın ili Kuşadası ilçesinin nüfusu 81.295 kişidir. Nüfusun 41.320’si (% 50,8) erkek, 39.975’i (% 49,2) kadındır. Kuşadası’ndaki kadınların çoğu orta öğretim veya lise mezunudur. Devlet Planlama Teşkilatı Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik verilerine göre (2004) ilçe nüfusunun % 27,05’i tarım sektöründe, % 6,03’ü sanayi sektöründe ve % 66,92’si ise hizmetler sektöründe çalışmaktadır.

Ekonomisi % 95 oranında turizme dayanan Kuşadası’nda girişimci kadın sayısının azlığı dikkat çekicidir. Girişimci, iş ve meslek sahibi kadınların dışındaki kadınların ise herhangi bir gelirleri yoktur ve “ücretsiz işçi” olarak bütün zamanlarını evde geçirmektedir.

Kuşadası, diğer ilçeler ile diğer turizm merkezlerinin ihtiyacının karşılanmasına yönelik olarak deri, ahşap, seramik, porselen, cam, örme, plastik, dokuma, kumaş, mermer doğal taş ve benzeri madde ve hammaddeler ile özellikli hammaddelerden çeşitli hediyelik eşyaların üretilmesine yönelik atölyelerin ve üretim birimlerinin kurulması potansiyeline sahip bir turizm kentidir.

İlçenin eksikliklerinden birisi “Kuşadası Markalı” bir ürünün olmamasıdır. Kuşadası’nın turizm potansiyeli ve ilçeye gelen yerli-yabancı ziyaretçiler dikkate alındığında, özellikli hediyelik eşyaya talep olduğu gözlenmektedir. Oluşturulacak kent imajı ve markasını destekleyecek ve simgeleyecek özellikli ve patentli hediyelik eşyalar üretilmesi, yeni ve sanatsal tasarımlar ortaya konarak yüksek fiyatlı satılması ve yüksek katma değer yaratılması potansiyeli mevcuttur. Hediyelik eşya üretiminde teknik, kalite, ambalaj, sunuş şekli, tarz, özgünlük ön plana çıkmakta, bu tür ürünlerin yerli ve yabancı turistler tarafından talep gördüğü ve ucuz sıradan ürünlerin aksine karşılığında hak ettiği değeri ödemekten çekinmedikleri gözlenmektedir. Ancak Kuşadası’nı ifade eden satışa yönelik temsili bir sembolünün bulunmamasından yola çıkarak, kurulacak Atölye ile ilçenin bu ihtiyacının karşılanması ve bu bağlamda üretim yapılması amaçlanmıştır.

1.6.3 Hedef grubun(ların) ve Nihai Yararlanıcıların tanımı ve tahmini sayıları

Hedef Grup

Kuşadası'nda yaşayan, en az lise mezunu, 18-45 yaş arası, belirli el becerilerine sahip 30 ev kadını liderliğinde su halkası modeli ile Kuşadası ev kadınları

Nihai Yararlanıcılar

Hedef grubun eşi ve çocukları: Projemizden öncelikle lider hedef grubun (30 kişi) eşi ve çocukları yararlanacaktır (yaklaşık 100 kişi).

Su Halkası Modeliyle Kuşadası'ndaki ev kadınları: Projemiz, su halkası modeli ve lider hedef grup vasıtasıyla Kuşadası'ndaki diğer ev kadınlarını da etkileyecektir.

Hediyelik eşya satan firmalar: Kuşadası Ticaret Odası kayıtlarına göre ilçede 55 firma hediyelik eşya ticareti yapmaktadır. Projemiz ile ortaya çıkan ürün/ürünler söz konusu firmalarda da satılacaktır.

Kuşadası halkı: Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) 2009 yılı Nüfus Sayımı sonuçlarına göre 81.295 kişi.

Yerli-yabancı turistler: Tatillerini Kuşadası'nda geçiren yerli ve yabancı turistler projemizin nihai yararlanıcılarındandır.

1.6.4 Bu hedef grubun(ların) seçilme nedenleri ve bu grupların ihtiyaçlarının ve sorunlarının tanımlanması. Bu proje, hedef grubun(ların) ve Nihai Yararlanıcıların ihtiyaçlarına nasıl cevap verecek?

Ülkemizin en büyük problemlerinden birisi kadına gereken önemin verilmemesidir. Eğitim çağında aile baskısı yüzünden ya da çeşitli başka sebeplerle eğitimlerini tamamlayamamış ya da hiç eğitim almamış kadınlarımız bu durumun bir sonucu olarak ekonomik özgürlüklerini de kazanamamışlardır.

Kuşadası, turizme dayanan ekonomik yapısı ve ticari hayatta erkeklerin egemen olması, ev kadınlarının sosyal etkinliklerini gerçekleştirmelerini sınırlamaktadır. Bu sebeple ev kadınlarımız kendilerini geliştirememekte, ekonomik özgürlükleri olmadığı için söz sahibi de olamamaktadır.

Günlerini ev işleri ve çocuk bakımıyla geçiren, mevcut becerilerini geliştirmek için alternatifleri olmayan ev kadınlarımız dört duvar arasında sıkışıp kalmışlardır.

Projemiz, ev kadınların gerek sosyal, gerekse ekonomik yaşamda güçlendirilmesine yönelik bütünleştirilmiş bir yaklaşım oluşturmayı amaçlamaktadır. Projemiz, hedef gruptaki kadınların ekonomik ve sosyal yaşama katılımlarını artıracak, kadınların evden dışarı çıkmasına olanak tanıyacak ve gelir elde etmelerine imkân verecektir.

Kuşadası'nda yaşayan ev kadınlarının pek çoğu el işlerinde yetenek sahibi kadınlardır. Bu becerilerinin ekonomik anlamda değerlendirildiğinde ilçede önemli bir adım atılmış olacaktır. Herkes kendi çapında üretim kapasitesi kadar kazanç sağlamış ve boş zamanlarını da aile ekonomisine ve en önemlisi ilçenin ekonomisine ve gelişimine katkı sağlamış olacaklardır.

1.7 Faaliyetlerin Ayrıntılı Açıklaması

En fazla 9 sayfa. Sonuçlara ulaşmak amacıyla gerçekleştirilecek her bir faaliyetin adını ve detaylı açıklamasını, faaliyet seçimlerini göstererek ve eğer varsa, her bir ortağın (ya da iştirakçilerin veya taşeronların) faaliyetlerdeki rolünü belirtiniz. Bu bağlamda, faaliyetlerin ayrıntılı açıklaması proje planını tekrarlamamalıdır.(Bkz. bölüm 1.9)

1.7.1. Proje Ekibinin Oluşturulması ve Proje Hazırlık Faaliyetleri:

Proje için öncelikle proje personeli görevlendirilecektir. Bu bağlamda Proje Koordinatörü, Proje koordinatör yardımcısı, proje hukuk müşaviri, proje satın alma sorumlusu (muhasibecisi), proje bilgi işlem ve ulaştırma sorumlu ile basın ve halkla ilişkiler sorumlusu görevlendirilecektir. Projenin en etkin biçimde yürütülmesi için, gerekli finans, planlama ve raporlama alt yapısı oluşturulacaktır. Proje ekibinin rutin toplanma tarihleri belirlenecek ve görev dağılımı yapılacaktır. Bunların yanında raporlama şablonları oluşturulacak ve proje süresince tüm raporların aynı şablon üzerinden oluşturulması sağlanacaktır. Projemizin önemli hedeflerinden birisi olan Kuşadası Markalı ürün yaratmaya yönelik olarak üniversiteler ile temas kurulacak ve AR-GE çalışmaları yapılacaktır. Proje ekibinin kurulması ve proje hazırlık faaliyetleri eş zamanlı yürütülecektir. Faaliyet süresi toplam 2 aydır.

Faaliyet çıktısı: Proje personelinin oluşturulması ve görev ve sorumlulukların belirlenmesi, raporlama şablonlarının belirlenmesi

1.7.2. Semiramis Yerel Değerler, Araştırma ve Tasarım Atölyesi'nin Kurulması ve Lider Hedef Grubun Belirlenmesi:

Projemizin kalbinde, kurulacak olan "Semiramis Yerel Değerler, Araştırma ve Tasarım Atölyesi" yer almaktadır. Atölye'ye ismini veren Semire KOZBERİ, 1970'li yıllarda Kuşadası'nda özgün motifleri ve yerel malzemeleri kullanarak tasarımlar yapan, şile bezi üzerine kanaviçe ve dantel kullanılarak giysiler tasarlayan, deri ve tiftik örgü üzerine aplikasyon ürünlerini uygulayarak yerli ve yabancı turistlere ve Kuşadası'ndaki ev kadınları ile çalışan, Kuşadası'nın ilk kadın girişimcilerindendir.

Yeri Kuşadası Ticaret Odası tarafından tahsis edilecek olan atölyenin tadilatı yaptırılacak, atölye için gerekli malzeme ve ekipmanlar temin edilecektir.

Projemizin lider hedef grubu olan ev kadınlarının tespit edilmesine yönelik olarak öncelikle başvuru duyurusu yapılacaktır. Adaylar hazırlanan başvuru formundaki bilgileri eksiksiz olarak dolduracaklardır. Başvuru süresinin dolmasını müteakip başvurular "Değerlendirme Kurulu" tarafından değerlendirilecek ve belirli el becerilerine sahip 30 ev kadını tespit edilecektir. Faaliyet süresi toplam 2 aydır.

Faaliyet çıktısı: Atölyenin kurulması, lider hedef grubun (30 ev kadını) belirlenmesi

1.7.3. İnternet Sitesinin Kurulması, Tanıtım Materyallerinin Hazırlanması, Basımı ve Dağıtımı ve Projenin Kamuoyuna Duyurulması:

Atölyede üretilen ürünlerin satılabileceği, Projemiz ile ilgili haberlerin, duyuruların, etkinliklerin yer alacağı internet sitesi oluşturulacaktır. İnternet sitesinin adresi "www.semiramisatolyesi.com" olarak satın alınmıştır. Projemizin tanınırlığının, T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansı'nın katkılarının sağlanması ve yaygınlaştırılması için tanıtım ve görünürlük çalışmaları yapılması gerekmektedir. Bu kapsamda projeye GEKA'nın katkısının belirtilmesi, projeyi tanıtıcı afiş ve broşürler bastırılacaktır. Afişler ilçedeki uygun yerlere asılacaktır. Tüm görünürlük faaliyetlerinde Ajans tarafından yayınlanan Görünürlük Rehberindeki usul ve esaslara uygun hareket edilecek, faaliyetin verimliliğine ve istenilen kitleye ulaşılmasına özen gösterilecektir. Proje; kendi internet sitesi (www.semiramisatolyesi.com), Kuşadası Ticaret Odası'nın yayın organı olan "Kuşadası Güvercin" Dergisi, yerel basın, Kuşadası Ticaret Odası'nın ve diğer proje ortaklarının internet siteleri gibi kanallar aracılığı ile kamuoyuna duyurulacaktır.

Faaliyet çıktısı: İnternet sitesi, tanıtım materyalleri (Afiş, broşür vb.), tanıtım faaliyeti raporları

1.7.4. Semiramis Yerel Değerler, Araştırma ve Tasarım Atölyesinin Açılışı ve Tanıtım Kokteyli:

Atölyenin kurulması ve hedef grubun tespit edilmesinin ardından projeyi tanıtmak, Atölyenin resmi açılışını yapmak amacıyla bir tanıtım kokteyli yapılacaktır.

Faaliyet çıktısı: Semiramis Yerel Değerler, Araştırma ve Tasarım Atölyesi

1.7.5. Kuşadası Markalı Ürün Yaratmaya Yönelik Tasarım Yarışması:

Tasarım yarışması, Kuşadası markalı bir ürün yaratmaya yönelik olarak yapılacaktır. Yarışmada; birinciye 2500 TL, ikinciye 1500 TL ve üçüncüye 1000 TL olmak üzere toplam 5000 TL ödül dağıtılacaktır. Yarışma herkese açık olacaktır. Başvuru yapan kişilerin çalışmaları uzmanlar ve “Değerlendirme Kurulu” tarafından değerlendirilecektir. Yarışma sonrası kazanan ürünlerin üretimine atölyede başlanacaktır. Su halkası modeli ile tüm Kuşadası’ndaki ev kadınları da söz konusu ürünü üretmeye başlayacaklar, böylelikle projeye dahil olmuş olacaklardır.

Faaliyet Çıktısı: En az 2 yeni ürün.

1.7.6. Eğitimler

Proje kapsamında tasarım (Üniversite ajandasına uygun olarak), girişimcilik (24 saat), temel bilgisayar (15 saat), e-ticaret (10 saat) ve kooperatifçilik (8 saat) eğitimleri verilecektir. Eğitimlerin ayrıntıları aşağıda sunulmuştur.

1.7.6.1. Tasarım Eğitimi**1.7.6.2. Girişimcilik Eğitimi (24 saat)**

- Girişimcilik ve İş Kurma Süreçleri (6 saat)
- Yapılabilirlik Araştırması (4 saat)
- İş Planı (12 saat)
- Pazarlama Planı (4 saat)

1.7.6.3. Temel Bilgisayar Eğitimi (15 saat)

- Windows XP / Windows 7 Eğitimi (3 saat)
- Microsoft Word Eğitimi (3 saat)
- Microsoft Excel Eğitimi (3 saat)
- Microsoft Powerpoint Eğitimi (3 saat)
- İnternet Eğitimi (3 saat)

1.7.6.4. E-Ticaret Eğitimi (10 saat)

- Başlangıç
- E-ticaret gerekleri (Bütçe hazırlama)
- Sektörünüzü tanıyın
- Yazılım kullanım rehberi
- Site kullanım rehberi
- Açılış sonrası ilkler
- Tedarik zinciri ve depo yönetimi
- Reklam
- Satış ve satış arttırmanın yolları
- Sipariş takibi
- Müşteri hizmetleri

1.7.6.5. Kooperatifçilik Eğitimi (8 saat)

- Kooperatifler Hakkında Genel Bilgiler
- Kooperatiflerin Kuruluşu
- Kooperatiflere Ortak Olma ve Ortaklığın Sona Ermesi
- Ortakların Hakları, Ödevleri ve Sorumlulukları
- Kooperatiflerin Organları
- Kooperatiflerin Sorunları
- Kooperatiflerin Dağılımı

Faaliyet Çıktısı: Eğitim dokümanları, eğitim raporları

1.7.7. S.S. Kuşadası Semiramis Yerel Değerler Küçük Sanat Kooperatifi’nin Kurulması:

Projenin hedef grubu olan lider 30 ev kadını arasından en az 7 kişi tarafından kurulacaktır. Kooperatif ile kadınlar ekonomik hayata dâhil olacaklardır.

Faaliyet çıktısı: S.S. Kuşadası Semiramis Yerel Değerler Küçük Sanat Kooperatifi

1.7.8. Arts & Crafts 2011 Fuar Ziyareti

Proje kapsamında, 09-16 Ekim 2011 tarihinde Ankara’da yapılacak olan fuara ziyaret planlanmaktadır. Böylelikle projenin tanıtımı yapılacak ve daha geniş kitlelere tanıtılması sağlanacak ve proje hedef grubunun yerinde pazarlama ve tanıtım faaliyetleri hakkında bilgi edinmesi sağlanmış olacaktır.

Faaliyet çıktısı: Projenin bölge dışında da tanınması

1.7.9. Kuşadası Yöresel Motifler ve Yerel Değerler Paneli

Atölye, tasarım ve üretim atölyesi olmasının yanında bir araştırma merkezi olacaktır. Özellikle Kuşadası’ndaki yerel değerleri hatırlatıcı çalışmalar da yapılacaktır. Düzenlenecek olan panel bu amaca yöneliktir. Panel Kuşadası Yöresel Motifleri ve Yerel Değerleri ile ilgili çalışmalar yapan akademisyenler, araştırmacılar, bilim insanları katılımcı olarak davet edilecektir. Paneli Kuşadası Kent Konseyi Kadın Meclisi Organize edecektir. Panel tüm Kuşadası halkına açık olacaktır.

Faaliyet çıktısı: Yöresel Motiflerin ve Yerel Değerlerin yeniden ortaya çıkması

1.7.10. Kuşadası’ndaki Girişimci Kadınlar Paneli ve Projenin Kapanış Kokteyli

Paneli, Kuşadası’ndaki girişimci kadınlar davet edilecektir. Panelistler kendi yaşam hikâyelerini, iş yaşamına girişlerini, bu süreçte yaşadıkları zorlukları ve başarı hikâyelerini dinleyiciler ile paylaşacaklardır. Panel’i TOBB Kadın Girişimciler Kuşadası Temsilciliği ve Kuşadası Soroptimist (İş ve Meslek Kadınları) Kulübü organize edecektir.

Faaliyet çıktısı: Kadın girişimcilik kültürünün yaygınlaştırılması

1.7.11. Proje Sonuç Raporunun Yazılması

Son faaliyet olarak, projede hedeflenen/elde edilen sonuçlara ilişkin sonuç raporu yazılacaktır. Elde edilen çıktılar web sitesinden de duyurulacak olup, projenin yaygınlaştırılması sağlanacaktır. Faaliyet süresi 1 aydır.

Faaliyet çıktısı: Proje sonuç raporu

1.8 Yöntem

En fazla 4 sayfa. Aşağıdakilerin ayrıntılı açıklaması:

1.8.1 Uygulama yöntemleri ve teklif edilen yöntemin nedenleri ve gerekçeleri.

Başvurunuzda Ajans desteğini belirtecek görünürlük faaliyetlerinin yer almasına dikkat ediniz.

Proje Yönetimi:

Proje faaliyetlerinin belirlenen genel ve özel hedefler doğrultusunda, zaman ve iş planı çerçevesinde uygulanması ve değerlendirilmesi ancak proje yönetimi ile mümkün olacaktır. Proje yönetimi için bir proje ekibi kurulacak ve proje süresi boyunca bu ekip faaliyetlerin yürütülmesinden ve koordinasyonundan sorumlu olacaktır.

Mal ve Hizmet Alımı:

Mal ve hizmet alımlarında Kuşadası’nda faaliyet gösteren firmalar dikkate alınacaktır. Ürünlerin tedariki konusunda maliyet ve teknik açılarından en uygun fiyat teklifini alabilmek için en az 3 firmalardan teklif istenecektir. Mal ve hizmet alımı süresince proje ekibinin yol gösterici belgesi hazırlanan şartname ve Ajans tarafından sunulan satın alma prosedürleridir.

Tanınırlık ve Görünürlük Faaliyetleri ve Tanıtım Materyallerinin Kullanılması:

Projenin faaliyetlerinin tanınırlığının ve T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansı katkılarının sağlanması ve yaygınlaştırılması için tanıtım ve görünürlük çalışmaları yapılması gerekmektedir. Bu kapsamda projeye GEKA' nın katkısını, projenin içeriğini tanıtıcı afiş ve broşürler bastırılacak, alınan makinelerin üstüne GEKA görünürlüğünü sağlayacak plakalar yerleştirilecektir. Ayrıca faaliyetler ve sonuçlar web sitesinden duyurulacaktır.

1.8.2 Projenin daha önceki başka bir projenin devamı olması durumunda, bu projenin öncekinin sonuçları üzerine nasıl inşa edileceğini anlatınız.

Projemiz, başka bir projenin devamı niteliğinde değildir.

1.8.3 Proje büyük bir programın parçası ise, programa nasıl uyacağı veya programla nasıl koordine edileceğini anlatınız.

Projemiz büyük bir programın parçası değildir.

1.8.4 Proje takibi ve iç/dış değerlendirme prosedürleri.

Proje koordinatörü ve yardımcısı projede her faaliyetin raporlanmasından, muhasebe sorumlusu harcama ve ödeme belgelerinin takibinden sorumlu olacaktır. Yapılan tüm faaliyetler kayıt altına alınarak iç değerlendirmeler her ay yapılacaktır. Bu sayede iç değerlendirme prosedürleri yerine getirilmiş olunacaktır.

1.8.5 Çeşitli aktörlerin projedeki rollerinin ve katılımlarının tanımlanması (yerel ortaklar, hedef gruplar, yerel yönetimler, vs.), ve bu rollerin onlara verilmesinin sebepleri.

Kuşadası Ticaret Odası: Proje sahibi kurumdur.

Hedef Grup: Projenin hedef grubu, Kuşadası'nda yaşayan, en az lise mezunu, 18-45 yaş arasındaki belirli el becerilerine sahip 30 ev kadınıdır.

Kuşadası Kent Konseyi Kadın Meclisi: Kuşadası Kent Konseyi Kadın Meclisi, kadınların toplumsal yaşamın, üretim, iş, siyaset, kültür, sanat vb. alanlarında söz sahibi olması, kent ve kadın sorunları ve sorumlulukları konusunda bilinçlenmesi, politikalar oluşturmaları, kentsel yaşama katılma ve kente ait olma duygularının geliştirilmesi, kadınların ihtiyaç ve sorunlarından yola çıkarak taleplerinin belirlenmesi, çözümler ve projeler üretilmesinde rol almalarının sağlanması ve projelerin yetkili birimlere ulaştırılmasında etkili çoğunluk olarak temsil edilmelerini sağlamak için kurulmuştur. Projenin yürütülmesinde katkıda bulunacaktır.

Kuşadası Halk Eğitim Merkezi: Halk Eğitim Merkezi, her alanda eğitimler vermektedir. Projenin eğitim bölümünden sorumlu olacaktır.

TOBB Kadın Girişimciler Kurulu Kuşadası Temsilciliği: Kurul, kadın girişimcilere eğitim, kapasite geliştirme desteği ile girişimci fikirlerini hayata geçirmelerinde destek sağlamak üzere kurulmuştur. Projenin hazırlık toplantılarına katılmış, projenin şekillenmesine katkı sağlamıştır. "Kuşadası'nda Girişimci Kadınlar Paneli"ni, Kuşadası Soroptimist (İş ve Meslek Kadınları) Kulübü ile birlikte organize edecektir.

Kuşadası Soroptimist (İş ve Meslek Kadınları) Kulübü: Kadın girişimciliği konusunda çalışmalar yapmaktadır. Projenin hazırlık toplantılarına katılmış, projenin şekillenmesine katkı sağlamıştır. Projenin faaliyetlerinin yürütülmesinde (Kuşadası'nda Girişimci Kadınlar Paneli) yer alacaktır.

Kuşadası Rotary Kulübü: İş, iyi dostluk ve toplumun yararlarının gözetilmesi ve ilerlemesi amaçları doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir. Projenin hazırlık toplantılarına katılmış, projenin şekillenmesine katkı sağlamıştır.

1.8.6 Proje uygulaması için önerilen ekip (işlevlerine göre: burada kişilerin isimlerinin belirtilmesine gerek yoktur)

Proje Koordinatörü (1 kişi): Projenin yürütülmesinden, faaliyetlerin planlanması ve koordinasyonu ile faaliyetlerin raporlanması konularından sorumludur. (İlgili personelin giderleri aynı katkı olarak projeye yansıtılmıştır)

Proje Koordinatör Yardımcısı (1 Kişi): Proje koordinatörü ile birlikte, Projenin yürütülmesinden, faaliyetlerin planlanması ve koordinasyonu ile faaliyetlerin raporlanması konularından sorumludur. (İlgili personelin giderleri aynı katkı olarak projeye yansıtılmıştır)

Hukuk Müşaviri (1 Kişi): Projenin hukuk işlerinden sorumlu kişidir. (İlgili personelin giderleri aynı katkı olarak projeye yansıtılmıştır)

Muhasebe sorumlusu (1 kişi): Proje harcamalarının yapılması, muhasebe işlerinin takibi ve raporlanması konularından sorumludur.

Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu (1 Kişi): Projenin tanıtım faaliyetlerinden, projenin basına ve kamuoyuna duyurulmasından, lider hedef grubun başvurularının alınmasından ve onlarla koordinasyonun sağlanmasından sorumludur.

Bilgi İşlem ve Ulaştırma Sorumlusu (1 Kişi): Proje kapsamında temin edilen bilgisayarların güvenliğinden, yazılımların güncellenmesinden, periyodik bakımlarının yapılmasından ve ulaştırmadan sorumludur.

1.8.7 Projelerin uygulanması için önerilen temel araçlar (ekipmanlar, araçlar...)

- 1 Atölye,
- İmalat Malzemeleri,
- 1 Adet Tasarım Masası-Sandalyesi
- 2 Adet Büyük Üretim Masası
- 30 adet sandalye
- 5 Adet Dizüstü Bilgisayar,
- 1 Adet Masaüstü Bilgisayar,
- 1 Adet Fotokopi Makinesi,
- 2 Adet Yazıcı,
- 1 Adet Fotoğraf Makinesi,
- 1 Adet Kamera,
- 1 Adet İnternet Sitesi.

Dikkat: Burada belirtilen proje süresi, faaliyet planında belirtilen proje süresi ve diğer tüm kısımlarda belirtilenlerle aynı olmalıdır.

Faaliyet planı, her bir faaliyetin hazırlık ve uygulamasına ait genel bir görüş verecek şekilde yeterli ayrıntıya sahip olmalıdır.

1. Yıl													
	1. Yarıyıl						2. Yarıyıl						
Faaliyet (Ay)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Uygulama Birimi
Proje Ekibinin Oluşturulması ve Proje Hazırlık Faaliyetleri													Kuşadası Ticaret Odası
Semiramis Yerel Değerler, Araştırma ve Tasarım Atölyesi'nin Kurulması ve Lider Hedef Grubun Belirlenmesi													Kuşadası Ticaret Odası
Tanıtım Faaliyetleri													Kuşadası Ticaret Odası
Kuşadası Markalı Ürün Yaratmaya Yönelik Tasarım Yarışması													Kuşadası Ticaret Odası
Eğitimler													Kuşadası Halk Eğitim Merkezi
S.S. Kuşadası Semiramis Yerel Değerler Küçük Sanat Kooperatifi'nin Kurulması													Kuşadası Ticaret Odası
Arts & Crafts 2011 Fuar Ziyareti													Kuşadası Rotary Kulübü

Kuşadası Yöresel Motifler ve Yerel Değerler Paneli													Kuşadası Kent Konseyi
Kuşadası'ndaki Kadın Girişimciler Paneli ve Projenin Kapanış Kokteyli													Kuşadası Sorooptimist Kulübü ve TOBB Kadın Girişimciler
Proje Sonuç Raporunun Yazılması													Kuşadası Ticaret Odası

1.10 Performans Göstergeleri

Başvuru rehberinin ekinde sunulan göstergeler listesinden projenize uygun olanları seçiniz. Projenizin performans göstergeleri proje başarınızın ölçülmesine esas oluşturacağı için sadece ulaşılabilir ve gerçekçi göstergeler ve hedefler belirleyiniz. Listedeki göstergelerin yetersiz olması durumunda farklı göstergeler de belirleyebilirsiniz. Burada belirleyeceğiniz göstergelerin mantıksal çerçevede belirttiğiniz göstergelerle aynı olması gerekir.

Gösterge	Birim	Mevcut Durum	Hedef
Atölye Sayısı	Adet	0	1
Tasarımı yapılan ürün sayısı	Adet	0	En az 2
Patenti alınan ürün sayısı	Adet	0	En az 2
Yerel Medyada Çıkan Haber Sayısı	Adet	0	En az 20
Girişimcilik Eğitimi Almış Kadın Sayısı	Kişi	0	30
Temel Bilgisayar Eğitimi Almış Kadın Sayısı	Kişi	0	30
Tasarım Eğitimi Almış Kadın Sayısı	Kişi	0	30
E-Ticaret Eğitimi Almış Kadın Sayısı	Kişi	0	30
Kooperatifçilik Eğitimi Almış Kadın Sayısı	Kişi	0	30
Kurulan Kooperatif Sayısı	Adet	0	1
Tasarım Yarışmasına Başvuru Sayısı	Kişi	0	En az 10
Kuşadası'nda Yöresel Motifler ve Yerel Değerler Paneline Katılım Sayısı	Kişi	0	En az 50
Kuşadası'ndaki Girişimci İş Kadınları Paneline Katılım Sayısı	Kişi	0	En az 50

2. BEKLENEN SONUÇLAR

2.1 Hedef Gruplar/Yararlanıcılar Üzerinde Beklenen Etki

En fazla 2 sayfa. Projenin aşağıdaki konularda ne gibi ilerlemeler sağlayacağını belirtiniz:

2.1.1 Hedef grupların/yararlanıcıların durumunu,

Kuşadası'nda yaşayan ev kadınları, eğitim seviyelerinin yetersiz olması ve kendilerine yönelik istihdamın sınırlı olması nedeniyle ekonomik ve ticari hayata yeterince katılamamaktadır. Bütün zamanlarını ev işleri, çocuk bakımı gibi işler ile geçirmektedirler. Diğer taraftan söz konusu kadınların çoğu el becerilerine sahiptir. Kuşadası'nda, bu el becerilerini gelire dönüştüren kadınlar olmasına rağmen yeterli seviyede değildir. Proje ile söz konusu kadınları tek bir çatı altında toplamak, onlara ürünlerini üretebilecekleri, güvenli, rahat bir Atölye hazırlanacak ve söz konusu Atölye'de ürettikleri ürünlerin pazara ulaştırılması konusunda destek olunması olunacaktır. Su halkası modeli ile sadece hedef gruptaki ev kadınları değil, Kuşadası'ndaki tüm ev kadınları projeye dahil olacaktır.

2.1.2 Hedef grupların ve /veya varsa ortakların teknik ve yönetim kapasitelerini.

Proje ile hedef gruptaki kadınlar el becerilerini daha fazla geliştirecek, üretime katılmanın verdiği güven ile kendilerini daha iyi hissedeceklerdir.

2.2 Somut Çıktılar

En fazla 1 sayfa. Çıktılar mümkün olduğunca belirgin, ölçülebilir ve sayısal olmalıdır.

- Kuşadası markalı ürün/ürünler yaratıldı.
- Semiramis Yerel Değerler, Araştırma ve Tasarım Atölyesi kuruldu.
- S.S. Kuşadası Semiramis Yerel Değerler Küçük Sanat Kooperatifi kuruldu.
- Atölyede üretilen ürünlerin pazara ulaştı.
- 30 ev kadını eğitim aldı ve bu kadınların liderliğinde Kuşadası ev kadınları gelir elde etmeye başladı.
- 2 Adet Panel ve 1 Adet Yarışma yapıldı.

2.3 Çarpan Etkileri

En fazla 1 sayfa. Projenin sonuçlarının tekrarlanma ve yayılma olasılığını anlatınız.

Proje, Kooperatif kuran ve ürettiklerini pazarlayan ev kadınlarını gören Kuşadası'ndaki diğer ev kadınlarını da etkileyecek, su halkası modeli ile proje tüm Kuşadası'ndaki potansiyel tüm girişimci kadınlara ulaşacaktır.

Proje kapsamında yaşama geçen ürünler ile Kuşadası'nın tanıtımına ve ekonomisine katkı sağlanacaktır.

Proje tamamlandığında; ev kadınlarımızda oluşturduğu bilinç, aile bütçesine yaptıkları katkı açıkça görülecek, aile yapılarını, çocuklarının eğitimini etkileyecek, ev kadınlarımızın toplum içerisindeki konumlarını değiştirecektir.

2.4 Sürdürülebilirlik

En fazla 3 sayfa. Lütfen sürdürülebilirliğin aşağıda belirtilen üç boyutunu açıklayınız.

2.4.1 Mali Boyut (Faaliyetler destek bittikten sonra nasıl finanse edilecek?) Proje piyasa koşullarında rekabetçi bir getiri oranına sahip mi?

Proje tamamlandıktan sonra Atölyenin giderleri, kurulan “Semiramis Yerel Değerler Küçük Sanat Kooperatifi” kanalıyla karşılanacaktır. Böylelikle projenin sürekliliği mali olarak sağlanacaktır.

2.4.2 Kurumsal Boyut (Kurumsal yapınız proje sona erdikten sonra da faaliyetlerin sürdürülmesine izin verecek mi? Proje sonuçları için “yerel sahiplenme” olacak mı?)

Proje, sürdürülebilir kalkınmaya ve çevrenin korunmasına itibar gösteriyor mu?

Proje bittikten sonra Kuşadası Ticaret Odası ve projenin diğer ortakları ile iştirakçileri faaliyetlerin sürmesini sağlayacaktır. Kurulacak olan “Semiramis Yerel Değerler, Araştırma ve Tasarım Atölyesi” tüm Kuşadası halkına açık olacaktır. Kuşadası’nı simgeleyen bir ürün yaratılacağı için yerel sahiplenme olacaktır. Yerel sahiplenme nedeniyle ise Atölye’nin devamlılığı sağlanacaktır.

Proje tamamlandıktan sonra, farklı alanlarda becerilerini ve mesleki bilgiyi geliştirmeye yönelik eğitimlere devam edilecek, Atölye’den Kuşadası’ndaki tüm kadınların faydalanması sağlanacaktır.

2.5 Mantıksal Çerçeve

Lütfen Başvuru Rehberi Ek-C’yi doldurunuz

Mantıksal Çerçeve EK-C de sunulmuştur.

2.6 Görünürlük Faaliyetleri

En fazla 1 sayfa. Lütfen proje çerçevesinde öngörülen görünürlük faaliyetlerini tanımlayınız. Lütfen bütçenin (Ek B1) 5.8 no’lu kaleminin altında, burada öngördüğünüz görünürlük faaliyetlerinin maliyetleri için tahsisat yapmayı unutmayınız.

Proje, yerel medya kullanılarak ve broşürler, afişler, dergi ve gazete ilanları, internet sitesi aracılığı ile kamuoyuna tanıtılacaktır. Proje’nin açılış ve kapanış kokteylleri yapılacaktır.

Proje kapsamında basılan, yayımlanan ve dağıtılan tüm materyallerde Ajansın logosu yer alacaktır.

Konuya ilişkin bilginin sürekliliği veya bilginin el altında canlı tutulabilmesi ve daha çok kitlenin yararlanabilmesi için proje kapsamında gerçekleştirilecek eğitimler ile ilgili önemli notlar, ders notu haline getirilecek ve eğitimler ile üretim süreçleri kameraya alınacaktır. Eğitim CD'si katılımcılara verilecektir.

Eğitimler sonunda hedef gruba, aldıkları eğitim ile ilgili katılım belgesi verilecektir.

Proje sonunda, tüm değerlendirmeler toplanarak tek bir proje değerlendirme kitapçığı haline getirilecek, Kuşadası'ndaki tüm kurum ve kuruluşlara dağıtılacaktır.

Projenin web sayfası hazırlanacaktır. Broşürlerde, el ilanlarında ve projenin web sayfasında Ajansın logosu yer alacaktır.

3. PROJE BÜTÇESİ

Başvuru Rehberi Ek B'yi toplam proje süresinin tamamını kapsayacak şekilde gerekçelendirerek doldurunuz. (Ek B1-Bütçe Dökümü, EK B3-Maliyetlerin Gerekçelendirmesi) Daha fazla bilgi için Başvuru Rehberine bakınız (Bölüm 2.1.4).

Proje Bütçesi (Başvuru Rehberi Ek B) içinde doldurulacak 3 farklı çalışma sayfası olduğunu unutmayınız. Lütfen bütçenin üç çalışma sayfasını da elektronik formatta doldurmayı unutmayınız.

Proje Bütçesi EK-B de sunulmuştur.

4. BEKLENEN FİNANSMAN KAYNAKLARI

Proje için beklenen finansman kaynakları hakkında bilgi vermek için, Başvuru Rehberi Ek B'yi doldurunuz (EK B2).

Aynı Katkılar

Lütfen aşağıda; Başvuru Sahibi, ortağı veya başka bir kaynak tarafından sağlanan aynı katkıları (eğer varsa) belirtiniz (En fazla 1 sayfa). Lütfen aynı katkıların genel olarak kabul edileceğine ancak Başvuru Sahibi veya Ortak(lar)ının uygun (nakdi) katkısı olarak değerlendirilmediğine dikkat ediniz.

Proje personeli olarak faaliyet gösterecek olan proje koordinatörü, proje koordinatör yardımcısı ve proje hukuk müşavirine ait giderler Kuşadası Ticaret Odası tarafından karşılanacaktır.

Kuşadası Ticaret Odası proje kapsamında kurulacak olan "Semiramis Yerel Değerler, Araştırma ve Tasarım Atölyesi" için Hizmet Binasında yer alan 400 m²'lik yeri tahsis edecektir.

Eğitimler Kuşadası Ticaret Odası Eğitim Salonunda yapılacaktır.

Paneller, 300 kişi kapasiteli Kuşadası Ticaret Odası konferans salonunda yapılacaktır.

Proje açılış ve kapanış kokteyli Kuşadası Ticaret Odası fuaye alanında yapılacaktır.

Kuşadası Ticaret Odası personeli söz konusu faaliyetlerin yürütölmesinde gerekli hallerde yer alacak ve görevlendirilecektir.

Kuşadası Ticaret Odası'nın aracı gerekli hallerde kullanılacaktır.

II. BAŞVURU SAHİBİ

1. KİMLİK

Tam Yasal Adı:	Kuşadası Ticaret Odası
Kısaltması:	KUTO
Uyruğu:	T.C.
Yasal Statü:	Kamu Kurumu Niteliğinde Meslek Örgütü
Resmi Adres:	İkiçeşmelik Mahallesi Süleyman Demirel Bulvarı No: 31 09400 Kuşadası / AYDIN
Posta Adresi:	İkiçeşmelik Mahallesi Süleyman Demirel Bulvarı No: 31 09400 Kuşadası / AYDIN
Telefon numarası: Şehir kodu + numara	0 256 612 57 63
Faks numarası: Şehir kodu + numara	0 256 614 53 93
Kurum/Kuruluşun e-posta adresi:	info@kuto.org.tr
Kurum/Kuruluşun internet adresi:	http://www.kuto.org.tr
Bu proje için irtibat kişisi:	Burhan SEZER
Cep telefonu numaraları:	0 533 743 13 52
İrtibat Kişisinin e-posta adresi:	burhan.sezer@kuto.org.tr

Herhangi bir adres, telefon numarası, faks numarası ve e-posta adresi değişikliği T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansına yazılı olarak bildirilmelidir. T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansı, Başvuru Sahibinin vermiş olduğu iletişim bilgileri (cep telefonu, e-mail, adres) ile Başvuru Sahibi ile gerektiğinde temas kuramaması halinde bu durumdan sorumlu tutulamaz.

2. BANKA BİLGİLERİ

Seçilen Başvuru Sahipleri Başvuru Rehberi EK – E / EK_VI model kullanılarak hazırlanmış ve ödemelerin yapılacağı banka tarafından onaylanmış bir mali kimlik formunu sözleşme imzalanmadan sunmak zorundadırlar.

3. BAŞVURU SAHİBİNİN BİLGİLERİ

Lütfen mali ve işletme kapasitenizin gerektiği gibi değerlendirilmesine imkan verecek yeterli bilgi veriniz.

3.1 Kurum / Kuruluşunuz Ne Zaman Kuruldu ve Ne Zaman Faaliyete Başladı?

Kuşadası Ticaret Odası 1992 yılında kurulmuş ve faaliyete başlamıştır.

3.2 Kurum / Kuruluşunuzun Şu Andaki Başlıca Faaliyetleri Nelerdir?

5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Kanunu çerçevesinde Kuşadası Ticaret Odası'nın yaptığı başlıca faaliyetler,

- a) Meslek ahlâkını, disiplini ve dayanışmayı korumak ve geliştirmek, ticaret ve sanayinin kamu yararına uygun olarak gelişmesine çalışmak,
- b) Ticaret ve sanayiye ilgilendiren bilgi ve haberleri derleyerek ilgililere ulaştırmak, ilgili kanunlar çerçevesinde resmî makamlarca istenecek bilgileri vermek ve özellikle üyelerinin mesleklerini icrada ihtiyaç duyabilecekleri her çeşit bilgiyi, başvuruları durumunda kendilerine vermek veya bunların elde edilmesini kolaylaştırmak, elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol gösterecek girişimlerde bulunmak, bu konularda gerekli alt yapıyı kurmak ve işletmek,
- c) Ticaret ve sanayiye ait her türlü incelemeleri yapmak, bölgeleri içindeki iktisadî, ticarî ve sınaî faaliyetlere ait endeks ve istatistikleri tutmak, başlıca maddelerin piyasa fiyatlarını takip ve kaydetmek ve bunları uygun vasıtalarla yaymak,
- d) Meslek faaliyetlerine ait konularda resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamının veya bir kesiminin meslekî menfaati olduğu takdirde meclis kararı ile bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.
- e) Çalışma alanları içindeki ticarî ve sınaî örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.
- f) Üyeleri tarafından uyulması zorunlu meslekî karar almak,
- g) Yurt içi ve yurt dışı fuar ve sergilere katılmak,
- h) Gerektiğinde 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanununun 125 inci maddesinde sayılan mal ve hizmetlerin azamî fiyat tarifelerini, kendi üyeleri için, Bakanlıkça çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak tespit etmek ve onaylamak,
- i) Birliğin belirlediği standartlara göre üye kayıtlarını tutmak ve üyelik aidatlarına ilişkin belgeleri saklamak ve bunları Birliğe talep halinde bildirmek.
- j) Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde odalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.
- k) Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.
- l) Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.
- m) Üyeleri hakkındaki tüketici şikâyetlerini incelemek ve kuruluş amaçları doğrultusunda diğer faaliyetlerde bulunmak.
- n) Ticaret ve sanayi odalarınca, odalar ayrı olan illerde ise sanayi odalarınca sanayiciler için kapasite raporları düzenlemek,

o) Milli Eğitim Bakanlığının izin ve denetiminde ticaret, denizcilik ve sanayi ile ilgili kursları açmak, açılan kurslara yardımda bulunmak, yurt içinde ve dışında ihtiyaç duyulan alanlar için öğrenci okutmak ve stajyer bulundurmak; meslekî ve teknik eğitim ve öğretimi geliştirme ve yönlendirme çalışmaları yapmak, kendi üyelerinin işyerleriyle sınırlı olmak üzere, 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu kapsamına alınmamış meslek dallarında bu uygulamaya ilişkin belgeleri düzenlemek,

ö) İlgililerin talebi halinde, ticarî ve sınaî ihtilaflarda hakem olmak, tahkim kurulları oluşturmak,

p) Açılmış veya açılacak olan sergiler, panayırlar, umumi mağazalar, depolar, müzeler ve kütüphanelere katılmaktır.

Tüm bu faaliyetlerin yanı sıra, ücretsiz eğitimler, yardım kampanyaları düzenlemektedir. Kuşadası'nın sosyal yönden de gelişmesine katkılar yapmaktadır.

3.3 Kurum / Kuruluşunuzun Yönetim Kurulu / Komitesinin Listesi

Adı	Mesleği	Uyruğu	Görevi	Kurulduğu Yıl Sayısı
Serdar AKDOĞAN	Otel İşletmecisi	T.C.	Yönetim Kurulu Başkanı	6 Yıl
Bülent BAKYAZ	Otel İşletmecisi	T.C.	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	6 Yıl
Nejad ÖZALP	Otel İşletmecisi	T.C.	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	6 Yıl
Mahmut ÖZTAŞ	İnşaat Sektörü	T.C.	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	2 Yıl
A. Mustafa OĞUZKAAN	Mali Müşavir	T.C.	Yönetim Kurulu Üyesi-Sayman Üye	10 Yıl
Namık Kemal DAYLAN	Kuyumculuk	T.C.	Yönetim Kurulu Üyesi	6 Yıl
Murat Hikmet BORANALP	Seyahat Acentesi Sahibi	T.C.	Yönetim Kurulu Üyesi	1 Yıl
Sefa ZENGİN	İnşaat Sektörü	T.C.	Yönetim Kurulu Üyesi	2 Yıl
Tolga ERDEM	Halıcılık	T.C.	Yönetim Kurulu Üyesi	2 Yıl
Mehmet ÇAVUŞOĞLU	Gıda Sektörü	T.C.	Yönetim Kurulu Üyesi	6 Yıl
Haydar ERBAY	Tekstil Sektörü	T.C.	Yönetim Kurulu Üyesi	2 Yıl

4. PROJE YÖNETME VE UYGULAMA KAPASİTESİ

4.1 Benzer Proje Tecrübesi

Her proje için en fazla 1 sayfa. Bu programın kapsamına giren alanlarda son beş yılda Kurum / Kuruluşunuzun tarafından yürütülen projeler hakkında, her bir proje için aşağıdaki hususları belirterek ayrıntılı bilgi veriniz.

4.1.1 Projenin amacı ve yeri

Projenin amacı, UNDP Binyıl Kalkınma Hedefleri çerçevesinde; toplumsal cinsiyetler arası fırsat eşitliğinin sağlanması, kentlerde yoksulluğun azaltılması ve yaşam kalitesinin artırılmasıdır. Bu amaç doğrultusunda Kuşadası ilçesinde, nitelikli ve sürdürülebilir meslek sahibi olmak isteyen kadınların işgücüne katılımını destekleyici olarak ihtiyaç duyulan çalışma yaşamına ilişkin temel kuralları, yaratıcılık, özgüven geliştirme, ortak çalışmalara katılma ve yapabilir kılma gibi konularda eğitim verilmiş ve yetişen işgücünün yerel işgücü piyasa koşulları içinde iş kurma ve istihdam edilmeleri sağlanmıştır. Proje Aydın ili Kuşadası ilçesinde uygulanmıştır.

4.1.2 Projenin sonuçları

Proje ile,

- a) Kuşadası Kibele Kadın Girişimcilik Okulu kurulmuştur.
- b) Özellikle kadınların işgücüne katılımını sağlamaya yönelik olarak, çalışma yaşamına ilişkin temel kurallar, yaratıcılık, girişimcilik, özgüven geliştirme gibi konularda bir eğitimler verilmiştir.

4.1.3 Kurum / Kuruluşunuzun projedeki rolü (lider kuruluş veya ortak) ve projeye katılım derecesi

UNDP-TOBB fonları tarafından desteklenen Kuşadası Kibele Kadın Girişimcilik Okulu Projesi, KUTO-Kuşadası YG 21 Genel Sekreterliği tarafından ortak olarak yürütülmüştür. Bütçenin % 10'luk yerel katkısı birlikte karşılanmıştır.

4.1.4 Projenin maliyeti

Projenin toplam bütçesi 19.741 ABD Dolarıdır.

4.1.5 Projeye finansman katkısı sağlayanlar (isim, katılan tutar)

Proje bütçesinin 17766,90 ABD Doları (% 90'ı) Birleşmiş Milletler Kalkınma Fonu'ndan, 1974,10 (% 10) ABD Doları Kuşadası Ticaret Odası % 10'u ise Kuşadası Ticaret Odası tarafından finanse edilmiştir.

Bu bilgiler, kurum/kuruluşunuzun destek talebinde bulunduğu proje ile aynı sektörde ve karşılaştırılabilir ölçekte projeleri yönetme konusunda, yeterli deneyime sahip olup olmadığının değerlendirilmesinde kullanılacak önemli bir bilgi kaynağı olacaktır.

4.2 Kaynaklar

En fazla 3 sayfa. Lütfen özellikle aşağıda belirtilenler olmak üzere Kurum / Kuruluşunuzun ulaşabileceği değişik kaynakların ayrıntılı açıklamasını yapınız:

4.2.1 Son üç yıl için yıllık gelir, eğer mümkünse her yıl için mali destekçilerin adını ve her birinin yıllık gelire katkı yüzdesini (%) belirterek

Kuşadası Ticaret Odası'nın gelirlerini, üye aidatları, üye munzam aidatları ve üyelerine verilen belgelerden alınan ücretler oluşturmaktadır. 2010 yılında 1.242.738 TL, 2009 yılında 1.254.092 TL ve 2008 yılında 1.325.792 TL gelir elde etmiştir.

4.2.2 Mali veri. Lütfen aşağıdaki bilgileri kar ve zarar tablosuna ve Kurum / Kuruluşunuzun bilançosuna göre doldurunuz. Lütfen bu tabloda yer alan mali verilerin; kar zarar hesapları, bilançolar, yerel vergi dairesine verilen vergi beyanı bilgileriyle uyumlu olduğundan emin olunuz.

Burada sunulan bilgiler ile orijinal belgelerdeki bilgilerde herhangi bir tutarsızlık Kurum / Kuruluşunuzun bu destek programından ve gelecekteki muhtemel teklif çağrılarından elenmesine yol açacaktır.

Kâr amacı gütmeyen kuruluşlar için kullanılacak tablo

Yıl	Gelirler	Net Kazanç	Toplam Bilanço veya Bütçe	Öz sermaye	Orta ve Uzun Vadeli Borçlar	Kısa Vadeli Borçlar (< 1 yıl)
2008	1.325.792	189.369	1.275.000	2.180.763	171.474,27	-
2009	1.254.092	199.248	1.340.000	3.569.604	340.537,46	-
2010	1.242.738	470.297	1.347.500	3.841.479	524.347,10	-

Üçüncü kişilerce verilen teminatlar:

Yoktur.

Mali kapasiteyi etkileyebilecek risk ve belirsizlikler:

Yoktur.

4.2.3 Kategorilerine göre (Örneğin; müdür, mühendis, teknisyen, tekniker muhasebecilerin sayısı, vs.) tam zamanlı ve yarı zamanlı personel sayısı, çalışma yerlerini belirterek

Kuşadası Ticaret Odası Personeli 11 kişiden oluşmaktadır. Aşağıdaki tabloda personelin isimleri ve görev yerleri gösterilmektedir.

Adı Soyadı	Eğitim Durumu	Görevi	İşe Başlama Tarihi
Didem BAŞDEMİR	Lise	Yönetim Kurulu Danışmanı	01.11.1996
Burhan SEZER	Yüksek Lisans	Genel Sekreter Vekili	15.08.2010
Türkan AKSOY	Lise	Ticaret Sicil Memuru	15.05.2004
Aygün AYDIN	Lise	Ticaret Sicil Memuru	01.04.1993
Yeliz YILDIRIM	Lisans	Ticaret Sicil Memuru	15.09.2007
İsmail KURALAY	Lise	Oda Sicil Memuru	01.03.1995
Şeniz KOYUNCU	Lise	Basın ve Halkla İlişkiler	17.02.2009
Akay TUNCAL	Lise	Muhasebe	01.07.1993
Dindar DİLEK	Lisans	Bilgi İşlem Sorumlusu	07.09.2009
Muharrem ERÇİN	Lise	Yoklama Memuru	15.01.2008
Hülya GÜÇ	Lise	İç Hizmet Görevlisi	15.03.2010

4.2.4 Ekipman ve ofisler

Kuşadası Ticaret Odası Hizmet Binası, 3000,24 m² arsa üzerine ve 800 m² bina tabanına oturmuş şekilde 5 kattan oluşmaktadır. Toplam kapalı alan 4000 m²'dir. Oda Hizmet Binamızda fuaye alanları, tüm organ üyelerinin yapacakları toplantı salonları, 30 kişilik dersane, kütüphane, 300 kişilik toplantı salonu, üyelerimize hizmet veren departmanlar, danışmanlar için odalar ve restaurant bulunmaktadır.

Aşağıdaki fotoğraf, Kuşadası Ticaret Odası tarafından tahsis edilecek olan "Semiramis Yerel Değerler, Araştırma ve Tasarım Atölyesi"nin yerini göstermektedir.



4.2.5 Diğer ilgili kaynaklar (örneğin; gönüllüler, iştirakçi kuruluşlar, uygulamaya katkıda bulunabilecek ağlar, vs.)

İştirakçiler:

Kuşadası Halk Eğitim Merkezi
Kuşadası Kent Konseyi Kadın Meclisi
Kuşadası Soroptimist (İş ve Meslek Kadınları) Kulübü
TOBB Kadın Girişimciler Kuşadası Temsilciliği
Kuşadası Rotary Kulübü

Gönüllü Danışma Kurulu: Projenin hazırlanmasına katkıda bulunmuş Kuşadası'ndaki aktif iş kadınlarından oluşan ve projenin yürütülmesine de katkı verecek olan kadınlardır.

Değirmen Ltd. Şti. (Gürsel TONBUL)

Hüsne Suzan MİLLİ (Eğitmen)

T.O.S Turizm Seyahat Oto Kiralama Ticaret Ltd. Şti. (Nurgül GÜLCAN)

Burada vermiş olduğunuz bilgiler, kurum/kuruluşunuzun destek talebinde bulunduğunuz proje ölçeğindeki projeleri uygulamaya yeterli kaynağa sahip olup olmadığının değerlendirilmesinde kullanılacaktır.

5. T.C. GÜNEY EGE KALKINMA AJANSI İLE ULUSAL YA DA ULUSLARARASI KURUM VE KURULUŞLARA DESTEK AMAÇLI YAPILAN DİĞER BAŞVURULAR

5.1 Alınan Mali Destekler

Son üç yılda, ulusal ya da uluslararası kurum ve kuruluşlardan sağladığınız mali destekler varsa belirtiniz.

Projenin Adı	Başvuru Kodu / Referans Numarası (eğer varsa)	Destek Veren Kurum	Destek Programının Adı	Destek Alınan Tarihler	Toplam Destek Tutarı (TL)
Kibele Kadın Girişimcilik Okulu	-	Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı	UNDP Bin Yıl Kalkınma Hedefleri Fonu	17.11.2008 17.08.2009	17.766,90 (\$)

5.2 Sonuçlanmamıř Başvurular

Henüz sonuçlanmamış mali destek başvurularınız varsa belirtiniz.

Henüz sonuçlanmamıř mali destek bařvurumuz yoktur.

Projenin Adı	Başvuru Kodu / Referans Numarası (eğ er varsa)	Başvuruda Bulunulan Kurum	Destek Programının Adı	Tahmini Sonuçlanma Tarihi	Beklenen Toplam Destek Tutarı (TL)
-	-	-	-	-	-

III. BAŞVURU SAHİBİNİN PROJEYE KATILAN ORTAKLARI

1. ORTAKLARLA İLGİLİ BİLGİLER

	1. Ortak
Tam yasal adı (ticari unvanı)	
Uyruğu	
Yasal statüsü	
Resmi adresi	
İrtibat kişisi	
Telefon numarası Şehir kodu + numara	
Faks numarası Şehir kodu + numara	
Cep telefonu numarası	
E-posta adresi	
Personel sayısı	
Diğer ilgili kaynaklar	
Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü itibarı ile benzer proje tecrübesi	
Başvuru sahibi ile işbirliği geçmişi	
Teklif edilen projenin hazırlanmasındaki rolü ve katılımı	
Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü ve katılımı	

Önemli: Ortaklık Beyannamesi, bir sonraki sayfada verilen örneğe uygun olarak, tüm ortaklarca ayrı ayrı imzalanıp ve tarih atılmış olarak Başvuru Formuna eklenecektir. Ortaklık Beyannamesini, ilgili kurum/kuruluşları temsil etmeye yetkili kişilerin imzalaması gerekmektedir.

2. ORTAKLIK BEYANNAMESİ

Önemli: Bu beyanname, eğer projede ortak varsa her bir ortak tarafından doldurulacak ve ortak kurum/kuruluşları temsil etmeye yetkili kişi tarafından imzalanacaktır.

Ortaklık, T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansı tarafından destek sağlanmakta olan projenin üstlenilmesi konusunda iki veya daha çok kuruluşun sorumluluk paylaşımını içeren, kayda değer çapta ortak çalışma ve işbirliğidir. Projenin sorunsuz bir şekilde yürütülebilmesi açısından T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansı, tüm ortakların aşağıdaki hususları kabul etmesini beklemektedir:

1. Tüm ortaklar Başvuru Formunun T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansına teslim edilmesinden önce formu okumuş ve projedeki rollerini anlamış olacaklardır.
2. Tüm ortaklar standart sözleşmeyi okumuş ve destek verildiği takdirde sözleşme çerçevesinde yükümlülüklerinin neler olacağının bilincinde olacaklardır. Tüm ortaklar, lider ortak olan Başvuru Sahibine T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansı ile sözleşme imzalama ve projenin uygulanması ile ilgili tüm işlerde T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansı karşısında kendilerini temsil etme yetkisi verirler.
3. Başvuru Sahibi ortaklarıyla düzenli olarak görüşerek onları projenin durumundan haberdar edecektir.
4. Tüm ortaklar, T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansına sunulan teknik ve mali raporların kopyalarını almalıdır.
5. Projeye ilişkin önemli değişiklik (örneğin faaliyetler, ortaklar) talepleri T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansına sunulmadan önce tüm ortaklar tarafından kabul edilmiş olmalıdır. Böyle bir anlaşmaya varılamadığı takdirde, Başvuru Sahibi, değişiklik taleplerini onay için T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansına sunarken bu durumu bildirmekle yükümlüdür.
6. Yararlanıcının merkez bürosunun projenin uygulanacağı Düzey 2 bölgesinde bulunmadığı durumlarda, ortaklar proje sonlanmadan önce proje için T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansı desteği ile satın alınan ekipman, araç ve malzemelerin projenin yerel ortakları ve nihai yararlanıcıları arasında eşit bir şekilde paylaşımı konusunda anlaşmalıdır.

T.C. Güney Ege Kalkınma Ajansına sunulan teklifin içeriğini okuyarak onaylamış bulunuyorum. Yukarıda belirtilen iyi ortaklığın esaslarına uyacağımı ve gereklerini yerine getireceğimi taahhüt ederim.

Adı Soyadı:	
Kuruluş:	
Pozisyonu/Konumu:	
İmza:	
Tarih ve Yer:	

IV. BAŞVURU SAHİBİNİN PROJEYE KATILAN İŞTİRAKÇİLERİ

1. İŞTİRAKÇİLER İLE İLGİLİ BİLGİLER

Bu bölüm, Başvuru Rehberi Bölüm 2.1.2'ye göre her iştirakçi kurum tarafından doldurulmalıdır. Aşağıdaki tabloyu iştirakçi sayısına göre çoğaltınız.

1. İştirakçi	
Tam yasal adı (ticari unvanı)	Kuşadası Kent Konseyi
Uyruğu	T.C.
Yasal statüsü	Kamu Kuruluşu
Resmi adresi	Türkmen Mahallesi Candan Tarhan Bulvarı Hüseyin Reis Sokak No: 21 09400 Kuşadası / AYDIN
İrtibat kişisi	Belma Bircil ÖZGÜN
Telefon numarası Şehir kodu + numara	0 532 427 21 78
Faks numarası Şehir kodu + numara	-
E-posta adresi	yesil_13@yahoo.com
Personel sayısı	1 (Gönüllülerden Oluşmaktadır)
Diğer ilgili kaynaklar	-
Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü itibarı ile benzer proje tecrübesi	Kibele Kadın Girişimcilik Okulu
Başvuru sahibi ile işbirliği geçmişi	-
Teklif edilen projenin hazırlanmasındaki rolü ve katılımı	Projemiz hazırlık toplantılarına katılmış, şekillenmesine katkıda bulunmuştur.
Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü ve katılımı	Projemiz iştirakçisidir. Projemizin faaliyetlerinin yürütülmesinde her türlü desteği verecektir.

2. İştirakçi	
Tam yasal adı (ticari unvanı)	Kuşadası Halk Eğitim Merkezi
Uyruğu	T.C.
Yasal statüsü	Kamu Kuruluşu
Resmi adresi	Camikebir Mah. Bozkurt sok. No: 5/A 09400 Kuşadası / AYDIN
İrtibat kişisi	Behire YILDIZ
Telefon numarası Şehir kodu + numara	0 256 614 15 49 – 0 506 264 94 44
Faks numarası Şehir kodu + numara	0 256 613 06 03
E-posta adresi	ksdhalkegit@ttnet.net.tr
Personel sayısı	11
Diğer ilgili kaynaklar	-
Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü itibarı ile benzer proje tecrübesi	Socrates-Gruntvig G2 PERFECT Öğrenme Ortaklığı Projesi
Başvuru sahibi ile işbirliği geçmişi	-
Teklif edilen projenin hazırlanmasındaki rolü ve katılımı	Projemiz hazırlık toplantılarına katılmış, şekillenmesine katkıda bulunmuştur.
Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü ve katılımı	Projemiz iştirakçisidir. Projemizin faaliyetlerinin yürütülmesinde her türlü desteği verecektir.

3. İştirakçi	
Tam yasal adı (ticari unvanı)	Kuşadası Soroptimist (İş ve Meslek Kadınları) Kulübü
Uyruğu	T.C.
Yasal statüsü	Sivil Toplum Kuruluşu
Resmi adresi	-
İrtibat kişisi	Özden DAĞTEKİN
Telefon numarası Şehir kodu + numara	0 543 592 67 90
Faks numarası Şehir kodu + numara	-
E-posta adresi	ozdendagtekin@yahoo.com
Personel sayısı	23
Diğer ilgili kaynaklar	-
Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü itibarı ile benzer proje tecrübesi	-
Başvuru sahibi ile işbirliği geçmişi	-
Teklif edilen projenin hazırlanmasındaki rolü ve katılımı	Projemiz hazırlık toplantılarına katılmış, şekillenmesine katkıda bulunmuştur.
Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü ve katılımı	Projemiz iştirakçisidir. Projemizin faaliyetlerinin yürütülmesinde her türlü desteği verecektir.

4. İştirakçi	
Tam yasal adı (ticari unvanı)	TOBB Kadın Girişimciler Kuşadası Ticaret Odası Temsilcisi
Uyruğu	T.C.
Yasal statüsü	Sivil Toplum Kuruluşu
Resmi adresi	İkiçeşmelik Mahallesi Süleyman Demirel Bulvarı No:31 Kuşadası / AYDIN
İrtibat kişisi	Canan İNANÇ
Telefon numarası Şehir kodu + numara	0 256 612 57 63 – 0 532 214 47 82
Faks numarası Şehir kodu + numara	0 256 614 53 93
E-posta adresi	cananinanc@superonline.com
Personel sayısı	-
Diğer ilgili kaynaklar	-
Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü itibarı ile benzer proje tecrübesi	-
Başvuru sahibi ile işbirliği geçmişi	-
Teklif edilen projenin hazırlanmasındaki rolü ve katılımı	Projemiz hazırlık toplantılarına katılmış, şekillenmesine katkıda bulunmuştur.
Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü ve katılımı	Projemiz iştirakçisidir. Projemizin faaliyetlerinin yürütülmesinde her türlü desteği verecektir.

5. İştirakçi	
Tam yasal adı (ticari unvanı)	Kuşadası Rotary Kulübü
Uyruğu	T.C.
Yasal statüsü	Sivil Toplum Kuruluşu
Resmi adresi	Kuşadası Rotary Kulübü Atınç Otel Atatürk Bulvarı No:42 Kuşadası / AYDIN
İrtibat kişisi	Sıla ÖZALP
Telefon numarası Şehir kodu + numara	0 256 618 05 05 – 0 533 629 36 09
Faks numarası Şehir kodu + numara	0 256 614 49 67
E-posta adresi	kusadasirotary@yahoogroups.com
Personel sayısı	30
Diğer ilgili kaynaklar	Toplum Hizmetleri
Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü itibarı ile benzer proje tecrübesi	Uluslararası Eşli Bağış Projesi Engelliler Köyü
Başvuru sahibi ile işbirliği geçmişi	-
Teklif edilen projenin hazırlanmasındaki rolü ve katılımı	Projemiz hazırlık toplantılarına katılmış, şekillenmesine katkıda bulunmuştur.
Teklif edilen projenin uygulanmasındaki rolü ve katılımı	Projemiz iştirakçisidir. Projemizin faaliyetlerinin yürütülmesinde her türlü desteği verecektir.

2. İŞTİRAKÇİ BEYANNAMESİ

Projeye sponsorluk, teknik destek sağlama gibi konularda roller üstlenecek kuruluşların aşağıda yer alan İştirakçi Beyannamesini doldurmaları gerekmektedir.

İşbu beyanname ile “İş”te Kuşadalı Kadın adlı projeye iştirakçi olarak katılacağımızı, proje teklifini okuduğumuzu ve onayladığımızı bildirir, projede belirtilen rolümüzü eksiksiz bir şekilde yerine getireceğimizi taahhüt ederiz.

Adı Soyadı:	Yrd. Doç. Dr. Osman ÇOLAKOĞLU
Kuruluş:	Kuşadası Kent Konseyi
Pozisyonu/Konumu:	Kuşadası Kent Konseyi Başkanı
İmza:	
Tarih ve Yer:	/ 02 / 2011 - Kuşadası - AYDIN

Adı Soyadı:	Behire YILDIZ
Kuruluş:	Kuşadası Halk Eğitim Merkezi
Pozisyonu/Konumu:	Merkez Müdürü
İmza:	
Tarih ve Yer:	/ 02 / 2011 - Kuşadası - AYDIN

Adı Soyadı:	Özden DAĞTEKİN
Kuruluş:	Kuşadası Soroptimist (İş ve Meslek Kadınları) Kulübü
Pozisyonu/Konumu:	Başkan
İmza:	
Tarih ve Yer:	/ 02 / 2011 - Kuşadası - AYDIN

Adı Soyadı:	Canan İNANÇ
Kuruluş:	TOBB Kadın Girişimciler Kurulu
Pozisyonu/Konumu:	Kuşadası Ticaret Odası Temsilcisi
İmza:	
Tarih ve Yer:	/ 02 / 2011 - Kuşadası - AYDIN

Adı Soyadı:	Sıla ÖZALP
Kuruluş:	Kuşadası Rotary Kulübü
Pozisyonu/Konumu:	Başkan
İmza:	
Tarih ve Yer:	/ 02 / 2011 - Kuşadası - AYDIN

V. BAŞVURU SAHİBİNİN BEYANNAMESİ⁴

Başvuru Sahibi aşağıdaki hususları beyan eder:

-  Bu başvuruda verilen bilgiler doğrudur;
-  Başvuru Sahibi, ortaklarıyla (varsa) birlikte projenin hazırlanmasından ve yönetiminden doğrudan sorumludur ve aracı olarak hareket etmeyecektir;
-  Başvuru Sahibi projenin yürütüldüğü süre içerisinde faaliyetlerini sürdürmek ve gerektiğinde projenin finansmanına katılmak için istikrarlı ve yeterli mali kaynaklara sahiptir;
-  Başvuru Sahibi teklif edilen projeyi başarı ile tamamlamak için gerekli yönetim kapasitesine, profesyonel yeterliliğe ve niteliğe sahiptir;
-  Başvuru Sahibi veya ortakları Başvuru Rehberi Bölüm 2.1.1 (2)'de listelenen (a)'dan (f)'ye kadar olan kategorilerden herhangi birine girmemektedir.

Adı:	Serdar AKDOĞAN
Konumu:	Yönetim Kurulu Başkanı
İmza:	
Tarih ve Yer:	/ 02 / 2011 - Kuşadası - AYDIN

Adı:	A. Mustafa OĞUZKAAN
Konumu:	Yönetim Kurulu Üyesi – Sayman Üye
İmza:	
Tarih ve Yer:	/ 02 / 2011 - Kuşadası - AYDIN

⁴ Bu belge Başvuru Sahibini temsil etmeye yetkili kişi(ler) tarafından imzalanacaktır.

KONTROL LİSTESİ

Başvurunuzu göndermeden önce, eksiği olup olmadığını ve özellikle aşağıdaki hususların eksiksiz olarak yerine getirildiğini bu listeden kontrol ederek işaretleyiniz:

KRITERLER	Evet	Hayır
1. Başvuru standart formata uygun olarak hazırlanmıştır.		
2. Başvuru Formunun tüm bölümleri eksiksiz şekilde doldurulmuştur.		
3. Teklif, bilgisayar ile Türkçe olarak en az 11 punto ile hazırlanmıştır.		
4. Başvuru Formu bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde teslim edilmiştir.		
5. Bütçe dokümanları: Bütçe (EK B-1) Beklenen Finansman Kaynakları (EK B-2) Maliyetlerin Gerekçelendirmesi (EK B-3) Başvuru Formunda belirtildiği şekliyle doldurulmuş ve başvuruya bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde eklenmiştir.		
6. Projenin mantıksal çerçevesi doldurulmuş ve başvuruya bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde eklenmiştir.		
7. Başvuru Formu, Bütçe, Mantıksal Çerçeve ve kilit personelin özgeçmişleri asılların aynısı olacak şekilde elektronik ortamda da sunulmuştur.		
8. Başvuru Formunda yer alan Başvuru Sahibinin beyannamesi, Başvuru Sahibinin yetkili temsilcisi tarafından imzalanmıştır.		
9. Bütçe, Başvuru Sahibinin yetkili temsilcisi tarafından imzalanmıştır.		
10. Ortaklık beyannamesi (ortak varsa), Başvuru Sahibinin yetkili temsilcisi ve tüm ortakların yetkili temsilcileri tarafından imzalanmıştır.		
11. İştirakçi Beyannamesi, tüm iştirakçilerin (varsa) yetkili temsilcileri tarafından imzalanmıştır.		
12. Proje TR32 Düzey 2 Bölgesi'nde (Aydın, Denizli, Muğla) uygulanacaktır.		
13. Projenin süresi, izin verilen azami süreyi aşmamaktadır (12 ay).		
14. Talep edilen destek tutarı, izin verilen asgari destek tutarından düşük değildir. (50.000 TL)		
15. Talep edilen destek tutarı, izin verilen azami destek tutarından yüksek değildir. (600.000 TL)		
16. Talep edilen destek oranı, uygun toplam bütçenin % 25'inden az, %75'inden fazla değildir.		
17. İdari maliyetler uygun doğrudan maliyetlerin %5'ini aşmamaktadır.		
18. Bütçede insan kaynakları ve seyahat başlıklarına tahsis edilen toplam tutar toplam uygun maliyetlerin % 7'sini aşmamaktadır.		
19. Başvuru Sahibinin imzalı ve mühürlü resmi kuruluş belgesi bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde sunulmuştur.		
20. Ortakların (varsa) imzalı ve mühürlü resmi kuruluş belgeleri bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde sunulmuştur.		
21. Başvuru Sahibi TR32 Bölgesi'nden başka bir bölgede kayıtlı ise, TR32 Bölgesi dahilindeki illerden herhangi birisinde şube kaydı olduğunu gösterir belge (Temel proje faaliyetlerinin bölge içinde gerçekleştirilmesi şartıyla ortaklar için bu belge istenmez.) bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde sunulmuştur.		

22. Başvuru Sahibinin ve ortakların (varsa) bağlı olduğu vergi dairesinden alınmış vergi numarasını haiz mükellefiyet yazısı ve borcu varsa borç dökümü belgesi bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde sunulmuştur.		
23. Başvuru Sahibinin ve ortakların (varsa) sosyal güvenlik primi veya vergi borcu nedeniyle haklarında haciz işlemi bulunmadığına dair SGK'dan ve vergi dairesinden alınmış belge bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde sunulmuştur.		
24. Başvuru Sahibinin bağımsız bir denetim şirketi/ serbest muhasebeci mali müşavir veya yerel vergi dairesi tarafından onaylanmış en son hesapları (önceki yıla ait kâr ve zarar hesabı ve bilanço) bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde sunulmuştur. (Bilançosu olmayan kurumlar sadece onaylanmış en son kesin hesaplarını sunacaklardır. Bilançosu olmayan belediyeler sadece onaylanan en son bütçelerini sunmalıdır.)		
25. Projede ortak bir kurum/kuruluş yer alıyorsa, her bir ortak kuruluşun bağımsız bir denetim şirketi/ serbest muhasebeci mali müşavir veya yerel vergi dairesi tarafından onaylanmış en son hesapları (önceki yıla ait kâr ve zarar hesabı ve bilanço) bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde sunulmuştur. (Bilançosu olmayan kurumlar sadece onaylanmış en son kesin hesaplarını sunacaklardır. Bilançosu olmayan belediyeler sadece onaylanan en son bütçelerini sunmalıdır.)		
26. Başvuru Sahibinin yetkili yönetim organının, belgeleri (sözleşme, ortaklık beyannamesi, vb.) imzalama yetkisi olan kişileri de belirtir şekilde söz konusu projeyi uygulamak için aldığı karar bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde sunulmuştur.		
27. Projede ortak bir kurum/kuruluş yer alıyorsa, bu kurum/kuruluşu temsile, ilzama ve proje belgelerini (Ortaklık Beyannamesi) imzalamaya yetkili kişi veya kişilerin belirlendiği ve projede ortak olma kararının alındığı yetkili yönetim organının kararı bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde sunulmuştur.		
28. Başvuru Sahibinin ve ortakların (varsa) temsil ve ilzama yetkili kişi(ler)inin noter onaylı imza sirküleri bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde sunulmuştur.		
29. Proje kapsamında 10.000 TL'yi geçen her bir makine-ekipman satın alımı için en az 3 proforma fatura sunulmuştur.		
30. Projenin uygulanması için mutlaka gerekli olan ve Ajans tarafından sağlanan mali desteğin % 30'unu geçmeyen küçük ölçekli yapım işleri ile ilgili teknik projeler ve keşif özetleri (malzeme, metraj, keşif listesi vb.) bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde sunulmuştur (Sunulması zorunlu değildir, ancak mali ve teknik değerlendirmenin daha sağlıklı yapılabilmesi için sunulması tavsiye edilir.).		
31. Projenin uygulanması için kanunla zorunlu kılınmış, ÇED Raporu veya Çevre ve Orman Bakanlığı/ İl Müdürlükleri'nden alınmış ve böyle bir yatırım için ÇED Raporuna ihtiyaç olmadığını gösteren yazı, inşaat ruhsatı, sağlık ruhsatı gibi gerekli yetki belgesi (ruhsat) ve diğer izinler bir asıl (kırmızı dosyada) iki suret (mavi dosyalarda) halinde sunulmuştur (Başvuru tarihi itibari ile mevcut değil ise sözleşme imzalama aşamasında ibraz edilebilecektir).		
32. Başvuru formu ve diğer eklerin tüm sayfaları yetkili kişi tarafından paraflanmıştır.		